



Vågan Havnevesen KF

Postboks 121, 8301 Svolvær

Epost: vaganhavn@vagan.kommune.no

www.vaganhavn.no

Tlf. 76067990 – faks 76067991

**FORSKRIFT OG REGULATIV FOR
ANLØPSAVGIFT, VEDERLAG, GEBYRER OG
GODTGJØRELSER
I VÅGAN KOMMUNES HAVNER OG
SJØOMRÅDE
FOR 2017**



Avgift, vederlag, gebyr og godtgjørelsesregulativet er bestemt ved forskrifter gitt av Fiskeridepartementet i medhold av § 25 OG § 42 4. ledd i Havne- og farvannsloven av 19. april 2009

**Regulativet gjelder fra 1. januar 2017
Vedtatt av Vågan Havnestyre 28. november 2016**

INNHOLDSFORTEGNELSE.	Side
1. Generelle bestemmelser	4
1.1 Formål	
1.2 Avgift og vederlagsområder	
1.3 Avgift, vederlag og gebyrsatser	
1.4 Oppkreving av anløpsavgift, vederlag, gebyrer og Godtgjørelser	
1.5 Fast avtale og leie av kaianlegg og havneinnretninger	
1.6 Ettergivelse og nedsettelse av avgift, vederlag, gebyrer og godtgjørelser	
1.7 Varighet	
1.8 Merverdiavgift	
1.9 Unnlatelser av å inngi anløpsmelding og forsøk på unndragelse av betalingsplikt	
2. Forskrifter	6
Forskrift om kommunal anløpsavgift	6
2.1. Avgiftsplikt	
2.2. Unntak fra avgiftsplikt	
2.3. Inndrivelse og ansvar for betaling av anløpsavgift	
2.4. Avgiftsberegningen	
2.5. Avgiftsregulativet	
2.6. Rabattordninger for rutegående fartøyer	
2.7. Bortfall og reduksjon av anløpsavgift	
2.8. Ikrafttredelse	
3. Forskrift om kommunalt saksbehandlingsgebyr	7
Bestemmelser om saksbehandlingsgebyr. (Havne- og farvannslovens § 42 – fjerde ledd).	
3.1. Saksbehandlingsgebyr	
3.2. Unntak fra gebyrplikt	
3.3. Refusjon, bortfall og reduksjon av saksbehandlingsgebyr	
3.4. Ikrafttredelse	
4. Avgifts- og gebyrsatser	8
Avgiftssatser	
- Generell anløpsavgift	
- Anløpsavgift cruise fartøyer	
- Saksbehandlingsgebyr	
5. Bruk av kommunens sjøområder for fartøyer som ikke betaler anløpsavgift	9
5.1 Bruk av kommunalt sjøområde i kommunens havner	
5.2 Sesongvederlag for fiske fartøy under sesongfiske i Lofoten vår- og høst.	

6.	Bruk av offentlige kaier og fortøyningsanlegg	10
6.1.	Generelt vederlag for bruk av kai	
6.2.	Vederlag for bruk av kai for cruise fartøyer	
6.3.	Vederlag for bruk av kai for fiske fartøyer	
7.	Vederlag og gebyrer for kostnadsdekning	11
	7.1 Vederlag	11
	- Passasjervederlag	
	- Vederlag av varer	
	- Vognvederlag	
	- Rabatter	
	- Bestemmelser for oppkreving av vederlag	
	- Ordensregler	
	7.2 Gebyrer	12
	- ISPS-gebyr	
	- Avfallsgebyr	
	- Fakturaomkostninger	
8.	Utleie	14
	8.1 Utleie av maskiner og utstyr	
	- Utleie av lift	
	- Utleie av hjullaster	
	- Utleie av tilhenger	
	- Utleie av gangvei	
	8.2 Utleie av lokaler og uteareal	
	- Kontorlokaler	
	- Møterom	
	- Lagerplass	
9.	Godtgjørelse for salg av tjenester	14
9.1	Fortøyning og loss-kasting	
9.2	Renovasjon	15
9.3	Vann	
9.4	Strøm	
9.5	Bruk av servicehuset	
10.	Andre bestemmelser	16
11.	Opplysningsplikt	16

1. GENERELLE BESTEMMELSER

1.1. Formål.

Med hjemmel i "Lov om havner og farvann" § 25 og § 42 – fjerde ledd, skal anløpsavgift, gebyr, vederlag og godtgjørelse for tjenester sammen med øvrige inntekter ved havnedriften gi dekning for utgifter til administrasjon, planlegging, utbygging og drift av kommunens anlegg og havne-relaterte innretninger innen kommunens havnedistrikter og sjøområde. (Hver driftsenhet /havn skal, så langt mulig bære egne kostnader.)

1.2. Avgifts- og vederlagsområder.

Forskriften gjelder for hele kommunens sjøområde. Anløpsavgift betales for samtlige havner/steder i kommunen og gjelder for bruk av kommunens sjøområder. Gjennomgangstrafikk er unntatt. Vederlag, gebyrer og betaling for tjenester er knyttet til offentlig kaier og terminalanlegg. Havnevesenet kan inngå avtale med private kaieiere om samarbeid m.h.t. havneoppsyn og oppkreving av avgifter, vederlag og godtgjørelser.

1.3. Fastsettelse av avgift, vederlag og gebyrsatser.

Satser for anløpsavgift, vederlag, gebyrer og havnetjenester fastsettes av havnestyret.

I avgifts- og vederlagsforskriftene inngår rammebestemmelser for kostnads-messige rabattordninger. De fleste avgifter, vederlag, gebyrer og tjenester skal tillegges merverdiavgift. Dette vil framgå av faktura.

1.4. Innkreving av anløpsavgift, vederlag, gebyrer etc.

Ved bruk av offentlige kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge operatøren å kreve inn anløpsavgift, vederlag og godtgjørelser på vegne av Vågan Havnevesen KF mot en avtalt godtgjørelse.

Faste brukere og leietakere av havneanlegg skal avlegge månedlig oppgave over trafikk på vedkommende havneanlegg.

1.5. Fast avtale om leie av kaianlegg og havneinnretninger.

Havnestyret kan i stedet for anløpsavgift og vederlag etter havnelovens § 25 og § 42 – fjerde ledd, inngå faste leieavtaler for hele eller deler av et kaianlegg eller areal med tilhørende innretninger. Leien skal dekke de kostnader som henføres til leieobjektet.

1.6. Ettergivelse og nedsettelse av anløpsavgift og vederlag.

Havnestyret kan når særlige omstendigheter foreligger, og etter søknad, sette ned eller ettergi påløpne avgifter og vederlag. I dette inngår ikke kostnads-messige rabattordninger som nevnt under pkt 4 og 5.

1.7. Varighet

Avgifts- og vederlagsforskriftene og endringer av disse trer i kraft fra 01.01.2017.

1.8. Merverdiavgift.

Det skal beregnes merverdiavgift for alle avgifter, vederlag og tjenester såfremt de ikke gjelder til utenlandske fartøyer eller avgifter/vederlag for fritidsbåter.

1.9. Unnlatelse av å inngi anløpsmelding og forsøk på unndragelse av betalingsplikt

Ved gjentatte unnlatelser av å inngi anløpsmelding til havnevesenet, eller forsøk på unndragelse av betalingsplikten, kan fartøy eller reder avkreves det dobbelte av påløpt avgift for anløpet. Det kan også kreves forskuddbetaling i særlige tilfeller.

FORSKRIFTER

2. Forskrift om kommunal anløpsavgift for Vågan kommune i Nordland fylke, etter lov om havner og farvann.

Fastsatt av Vågan havnestyre 28.11.2016 etter vedtekt for Vågan Havnevesen KF § 11, annet ledd med hjemmel i lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann § 25 og forskrift 20. desember 2010 nr. 1762 om kommunenes beregning og innkreving av anløpsavgift § 2, første ledd.

oooOOOooo

§ 1 Avgiftsplikt

For å dekke kostnader hjemlet i Havne- og farvannsloven, skal fartøyer som anløper havner i Vågan kommune betale anløpsavgift etter denne forskriften. Dette gjelder kostnader til utøvelse av offentlig myndighet og tilrettelegging for sikkerhet og fremkommelighet i kommunens sjøområde.

Anløpsavgiften ilegges pr anløp. Ved flere anløp av samme skip i en eller flere havner i kommunen i løpet av samme døgn(fra kl 0000 til kl. 2400), betales det avgift kun en gang.

§ 2 Unntak fra avgiftsplikt

Unntatt fra plikt til å betale anløpsavgift er:

- a) Fartøy med største lengde under 15 meter
- b) Bergings- og isbryterfartøyer i forbindelse med berging eller isbryting
- c) Orlogsfartøy, norske og utenlandske
- d) Kystverkets fartøy i forbindelse med arbeid i farvannet
- e) Fartøy som anløper havn på grunn av skade eller nødstilstand, og som ikke laster, lossar eller tar om bord passasjerer.

§ 3 Inndrivelse og ansvar for betaling av anløpsavgift

Rederen og agenten svarer solidarisk for betaling av anløpsavgift etter denne forskriften.

Skyldig anløpsavgift kan inndrives etter bestemmelsene i Lov av 4. april 2009 nr. 17 om havner og farvann § 55.

§ 4 Avgiftsberegningen

Anløpsavgiften beregnes etter fartøyets bruttotonnasje (BT) slik denne er angitt i fartøyets målebrev i henhold til Den internasjonale konvensjonen av 1969, om måling av fartøyer.

Dersom fartøyets BT ikke fremgår av slikt målebrev fastsettes BT av Vågan Havnevesen KF sin administrasjon, basert på beregning av BT for tilsvarende fartøy.

§ 5 Avgiftssatsene

Regulativet for kommunal anløpsavgift i Vågan kommune finnes under kapittel 4.

§ 6 Rabattordninger for rutegående fartøyer

For rutegående passasjerfartøyer som hurtigrute, ferger og hurtigbåter kan det gis egne rabattordninger etter begrunnet søknad til havnestyret. For slike fartøyer kan det også fastsettes årsavgifter, sesongavgifter eller månedsavgifter.

Det er en forutsetning at slike fritak eller rabatter av anløpsavgiften fastsettes på et ikke-diskriminerende grunnlag, og i tråd med EU/EØS-retten.

§ 7 Bortfall og reduksjon av anløpsavgift

Dersom krav om anløpsavgift er åpenbart urimelig kan havnestyret, for det enkelte tilfellet, bestemme at anløpsavgiften skal bortfalle eller reduseres.

§ 8 Ikrafttredelse

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2017.

3. Forskrift om kommunalt saksbehandlingsgebyr for Vågan kommune i Nordland fylke, etter lov om havner og farvann.

Fastsatt av Vågan havnestyre 28.11.2016 etter vedtekt for Vågan Havnevesen KF § 11, annet ledd med hjemmel i Lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann § 6 og § 8 og forskrift 20. desember 2010 nr. 1760 om saksbehandlingsgebyr etter lov om havner og farvann § 1.

oooOOOooo

§ 1 Saksbehandlingsgebyr

For behandling av søknad om tiltak etter lov av 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann § 27, første ledd skal det betales et saksbehandlingsgebyr til Vågan Havnevesen KF samtidig med at søknaden innleveres.

Ved avslag av søknad det er betalt saksbehandlingsgebyr for, kan refusjon av betalt gebyr og eventuelle andre omkostninger ikke kreves.

§ 2 Gebyrsatser

For behandling av søknader om tiltak i tiltaksklasse 1, som blant annet omfatter fornying av tillatelse til flytebrygger, flytebrygger i fiskerihavner, fortøyningsbøyer eller andre mindre tiltak i sjø mv., betales kr 2.000,-.

For behandling av søknader om tiltak i tiltaksklasse 2, som blant annet omfatter oppføring av brygger og kaianlegg, eller opplag av mindre fartøyer eller farkoster mv., betales kr 3.000,-.

For behandling av søknader om tiltak i tiltaksklasse 3, som blant annet omfatter etablering av større flytebryggeanlegg, bygging av moloer, legging av kabler og rør i sjø, opplag av større fartøyer samt utdyping, utfylling, dumping og andre tiltak som fører til en permanent endring av kystlinjen, betales kr 4.000,-.

Tvil om hvilken tiltaksklasse et omsøkt tiltak tilhører avgjøres av havneadministrasjonen.

Krever søknaden befarings, betales i tillegg kr. 3.500,- for hver befarings. Ut over dette kan havnevesenet kreve dekket ekstraordinære utgifter som oppstår i forbindelse med behandling av søknaden.

§ 3 Unntak fra gebyrplikt

Det kan ikke kreves saksbehandlingsgebyr for klagebehandling og forberedende klagebehandling etter denne forskrift. Det kan heller ikke kreves saksbehandlingsgebyr når tiltaket er unntatt fra søknadsplikt eller når tiltaket ikke krever tillatelse etter havne- og farvannslovens § 27.

§ 4 Refusjon, bortfall og reduksjon av saksbehandlingsgebyr

Dersom krav om saksbehandlingsgebyr åpenbart er urimelig kan havnestyret, for det enkelte tilfellet bestemme at betalt gebyr refunderes eller at kravet reduseres eller bortfaller.

§ 5 Ikrafttredelse

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2017.

4. Avgifts- og gebyrsatser

Avgiftssatsene § 5 i forskrifter om avgifter.

Anløpsavgiften i Vågan kommune beregnes ut fra følgende satser:

4.1 Generell anløpsavgift

Fra	Bruttotonn	Opp til	Bruttotonn	Pris i kr
Fra	0	Opp til	300	0,54
Av de neste	300	Opp til	600	0,49
Av de neste	600	Opp til	1200	0,44
Av de neste	1800	Opp til	3000	0,27
Av de neste	2000	Opp til	5000	0,22
Av alt over	5000			0,17

4.2 Cruisebåter som anløper havn eller ankrer opp i eller på utsiden av kommunens havner og fiskevær, men innenfor kommunens sjøområde betaler anløpsavgift etter følgende satser :

Fra	Bruttotonn	Opp til	Bruttotonn	Pris i kr
Fra	0	Opp til	300	0,82
Av de neste	300	Opp til	600	0,71
Av de neste	600	Opp til	1200	0,66
Av de neste	1800	Opp til	3000	0,38
Av de neste	2000	Opp til	5000	0,27
Av alt over	5000			0,25

Saksbehandlingsgebyr

4.3 Satser for saksbehandlergebyrer

- Søknader tiltaksklasse 1: kr 2.000,-
- Søknader tiltaksklasse 2: kr 3.000,-
- Søknader i tiltaksklasse 3: kr 4.000,-
- Befaringer (pr befaring): kr 3.500,-

Bestemmelser om vederlag for bruk av sjøområder, kaianlegg, passasjer- og varevederlag, gebyrer og utleie. (Havne- og farvannslovens § 42 – fjerde ledd).

5. Bruk av kommunens sjøområder for fartøyer som *ikke* betaler anløpsavgift

5.1 Bruk av sjøområder i havner

Rigger, fartøy og andre flytende farkoster som ikke betaler anløpsavgift skal betale vederlag for bruk av kommunens sjøområder i- ,og ved oppankring utenfor kommunens havner.

Fartøyets størrelse	Pr. uke	Årsavgift
Fartøyer under 50 BT	Kr. 40	Kr. 1.200
Fartøyer over 50 BT – 100 BT	Kr. 60	Kr. 2.400
Fartøyer over 100 BT - 300 BT	Kr. 80	Kr. 3.200
Fartøyer over 300 BT - 500 BT	Kr. 150	Kr. 6.400

Fraktestartøy, føringsbåter, slepebåter og fartøy som brukes som losji/bosted betaler vederlaget en gang pr. uke eller pr. år etter overnevnte satser.

Fartøyer registrert som fiskefartøyer, hjemmehørende i kommunen, og som ikke betaler anløpsavgift pr. anløp, betaler vederlag pr. år etter følgende satser:

Fartøyets lengde	Pris pr- mnd	Pris pr. år
Fartøyer under 100 BT	Kr 70,- pr mnd	eller Kr 700,- pr. år
Fartøyer inntil 300 BT	Kr 150,- pr mnd	eller Kr 1.500, pr. år
Fartøyer over 300 BT	Kr 250,- pr mnd	eller Kr 2.500, pr. år

Ligger fartøyene ved offentlig kai eller anlegg, betales i tillegg kai-vederlag..

Motor og seilbåter over 6 meter hjemmehørende i kommunen og som hovedsaklig anvendes til fritidsbruk, og ikke betaler anløpsavgift pr. anløp, betaler i stedet et årlig vederlag på **kr 500,-** pr. år.

Ligger fartøyene ved offentlig kai eller anlegg, betales i tillegg kai-vederlag som for fritidsbåter.

5.2 Sesongvederlag for fiskefartøy under sesongfiske i Lofoten vår og høst.

Fiskefartøy som ikke betaler anløpsavgift, årlig vederlag eller vederlag pr måned, betaler vederlag for bruk av sjøområde i kommunens havner pr. sesong etter følgende satser:

Fartøyets lengde	Pris pr. dag	Pris pr. sesong – 3 mnd
Fiskefartøyer inntil 11 meter	Kr 60,- pr. dag	eller Kr 600- pr. sesong
Fiskefartøyer inntil 15 meter	Kr 70,- pr. dag	eller Kr 700,- pr. sesong
Fiskefartøyer over 15 meter	Kr 90,- pr. dag	eller Kr 900,- pr. sesong

Ligger fartøyene ved offentlig kai eller anlegg, betales i tillegg kai-vederlag

5.3 Sjøfly som benytter havna til landig skal betale landingsvederlag på **kr 700,-** pr gang. Eventuell bruk av båt kommer i tillegg til landingsvederlaget

6. For bruk av offentlig kai eller fortøyningsanlegg betales vederlag i tillegg til betaling av anløpsavgift, eller annen betaling for bruk av kommunens sjøområder i havner.

Kai-vederlaget ilegges per anløp. Ved flere anløp av samme fartøy i en eller flere havner i kommunen i løpet av samme døgn (fra kl. 0000-2400), betales vederlag bare en gang.

6.1 Vederlag for bruk av kai betales etter følgende satser;

Fra	Bruttotonn	Opp til	Bruttotonn	Pris i kr
Fra	0	Opp til	300	0,65
Av de neste	300	Opp til	600	0,59
Av de neste	600	Opp til	1200	0,53
Av de neste	1800	Opp til	3000	0,33
Av de neste	2000	Opp til	5000	0,26
Av alt over	5000			0,21

Rabattordninger for rutegående fartøyer

For rutegående passasjerfartøyer som hurtigrute, ferger og hurtigbåter kan det gis egne rabattordninger etter begrunnet søknad til havnestyret. For slike fartøyer kan det også fastsettes et årlig vederlag, sesongvederlag eller månedsvederlag. Det er en forutsetning at slike fritak eller rabatter av kai-vederlaget fastsettes på et ikke-diskriminerende grunnlag, og i tråd med EU/EØS-retten.

6.2 Cruisebåter som anløper havner innenfor Vågan kommunes sjøområde betaler vederlag for bruk av kai etter følgende satser:

Fra	Bruttotonn	Opp til	Bruttotonn	Pris i kr
Fra	0	Opp til	300	1,00
Av de neste	300	Opp til	600	0,91
Av de neste	600	Opp til	1200	0,86
Av de neste	1800	Opp til	3000	0,58
Av de neste	2000	Opp til	5000	0,47
Av alt over	5000			0,45

Vederlaget ilegges per anløp. Ved flere anløp i løpet av samme døgn fra kl. 00:00 til kl. 24:00, eller ved anløp av flere havner i kommunen i samme døgn, betales vederlag bare en gang.

Ankrer skipet opp, og bruker offentlig tenderbrygge til landsetting av passasjerer, betales passasjervederlag pr. passasjer med **kr. 20,-** i stedet for kai-vederlag.

Minstevederlag: Kr 500,- pr. døgn eller del av døgn dersom ikke annet er hjemlet i dette regulativet eller særskilt avtalt.

6.3 Fiskefartøy som for kortere eller lengre perioder benytter fast plass ved havnevesenets kaier eller fortøyningsanlegg, betaler kaivederlag etter følgende satser:

Lengde	Pr. Døgn	Pr. uke	Pr. mnd	Pr. sesong. 3 måneder
Inntil 11 meter	kr 110,-	Kr 620,-	kr 2.475,-	eller kr 4.950,-
Inntil 15 meter	kr 125,-	Kr 700,-	kr 2.800,-	eller kr 5.625,-
Over 15 meter	kr 135,-	Kr 760,-	kr 3.200,-	eller kr 6.075,-

Fritidsfartøy:

Lengde	Pr. døgn uten strøm	Pr. døgn med strøm
Inntil 13 meter	Kr. 250,-	Kr. 300,-
Inntil 20 meter	Kr. 350,-	Kr. 400,-
Over 20 meter	Kr. 500,-	Kr. 550,-

Ved liggetid over 7 dager sammenhengende gis en rabatt på 20%.

Vannfylling, renovasjon og spilloljetømming er inkludert i kaivederlaget.

7. Vederlag og gebyrer til kostnadsdekning.

7.1 Vederlag

Passasjervederlag for lokal cruisetrafikk

Det kreves passasjervederlag for lokale cruise-, charterbåter og gummi-ribb som benytter kommunal kai. Vederlaget betales en gang pr passasjer ved av/påstigning. Vederlaget fastsettes til **kr 15,-** pr passasjer.

Vederlag av varer (HFL § 42)

For varer som losses eller lastes over offentlige kaier eller terminalområder skal vareeier svare vederlag for varen. Dersom ikke vareeier er kjent er det avsender, mottaker eller transportør som svarer for vederlaget. Vederlaget oppkreves etter forskriftenes satser for varer som transporteres over havna med skip eller lastevogn. Samme vareparti kan bare belastes en gang med vederlag.

Grunnsats per tonn: **kr 36,00**

For gods som bare er angitt kubikkmål regnes **1m³ = ½ tonn** og **100dm³ = 50 kg**.

Bulk og partilaster (sand, singel, sement, asfalt, grus, byggevarer, avispapir, fiskevarer) betaler **kr 22,00** pr tonn. **1m³ = 1,5 tonn**.

Fryselast betaler **kr 20,00** pr. tonn.

Minstevederlag for utgående varer er **kr 20,00**.

Varer som overføres fra et fartøy til et annet uten å passere kai, skal dersom fartøyene ligger ved kai, betale en tredjedel av ovennevnte satser. Transitt og gjennomgangsgods gis 50% reduksjon på alle satser, beregnet etter den vekt/måleenhet som gir størst avgift.

Containere

Varer i containere avregnes etter følgende satser inkl. vekt av containere.

Container 40' stuert – 20' halv pris	Pr. døgn	Kr. 800,- + mva
Arealleie	Pr. døgn	Kr. 10,- + mva
Strøm	Pr. døgn	Kr. 300,- + mva

Tomme containere avregnes med kr. 60,- pr. døgn.

Vederlag for overliggende varer og varer som lagres på havnevesenets arealer.

Varer eller gods må bare plasseres på steder havneoppsynet anviser. Varer som losses på offentlige kaier, terminalområder og andre tilstøtende areal, kan ligge vederlagsfritt i 48 timer etter lossing. Varer som ikke avhentes kan havnevesenet omplassere for mottakers regning og risiko. Tillates varene lengre lagringstid enn **48 timer betales kr 5,00 pr opptatt m2 per døgn.**

For transitt- og gjennomgangsgods betales det etter 48 timer, det halve av ovennevnte satser.

Ved bruk av åpne plasser o.l. utenom terminalområde, kan havnekontoret inngå avtale om arealleie i hvert enkelt tilfelle. Havnevesenet er uten ansvar for varer som er henlagt på utearealer, kaier eller skur.

Varer som blir liggende uten samtykke, kan havnevesenet fjerne og lagre for mottakers eller avsenders regning. Blir slike varer ikke hentet innen 3-tre- måneder kan havnevesenet selge varene ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring.

Varer som ikke gir sikkerhet for påløpte omkostninger, eller som er utsatt for- eller kan gjøre skade, har havnevesenet rett til å selge eller tilintetgjøre. Salg eller tilintetgjørelse kan skje om nødvendig, etter 3-tre- måneders opplagring på havnevesenets eiendommer. Dersom vareeier er kjent, skal kan varsles om forføyningen. Frist for retting settes til 1 – en – uke.

Vederlag for kjøretøy

Kjøretøy som leverer eller mottar gods fra offentlig kai eller terminalområder, skal betale vederlag etter følgende satser:

Vogntog/Semitrailere	Kr. 300,- pr. døgn eller del av døgn
Tank/Lastebiler over 7 tonn	Kr. 200,- pr. døgn eller del av døgn

Forkjøretøy i fast rute betales vederlaget kvartalsvis med beregnet gjennomsnitt etter rutetabell, med rabatt på 25%. Eier av kjøretøy plikter å gi oppgave over de kjøretøy som trafikkerer kaier og terminalområder. Ekspeditører krever opp vederlaget på linje med andre avgifter og vederlag.

Fritatt for vederlag er:

- Kjøretøy hjemmehørende i Vågan kommune er fritatt for betaling av vederlag når transporten skjer innenfor kommunens grenser.
- Passasjerers bagasje
- Proviant, bunkers og andre skipsforsyninger til fartøyets eget behov
- Postforsendeler

Rabatter.

For større bulklaster på minst 3000 tonn, kan havneadministrasjonen i hvert enkelt tilfelle avtale rabatt på varevederlaget. Rabatt kan også gis lokale vareeiere som over året sender/mottar bulk- og partilaster på minst 3000 tonn.

Bestemmelser for oppkreving av vederlaget.

Vederlaget betales av vareeieren. Dersom vareeier ikke er kjent betales vederlaget enten av avsender eller mottaker.

Når vederlaget kreves inn av ekspeditør eller megler gis godtgjørelse på 15% av oppkrevd beløp for stykkgoods og 10% for bulklaster. Havnevesenets personell eller revisor gis nødvendig adgang til kontroll av oppkrevingen.

Fører av fartøy som ikke har stedlig agent plikter å gi havneoppsynet oppgave over vareparti som losses eller lastes og er ansvarlig for avgiftens oppkreving og innbetaling dersom ikke vareeier kan oppgis.

Ekspeditør, rederier og andre som direkte eller indirekte formidler trafikk fra, til eller innen havnedistriktet er forpliktet til å gi havnemyndighetene oppgave over godsets art, mengde, transport, avsendelse- eller bestemmelsessted, passasjertall m.v.

Ordensregler

Containere, paller og annet losse- og lasteutstyr skal snarest mulig etter bruk og senest ved arbeidstidens slutt, fjernes eller plasseres på anvist sted.

Materiell som forlates på kaier eller og terminalområder kan havnevesenet transportere bort til eiers egne anlegg eller annet opplagssted for eiers regning og risiko.

For bruk av arealer til opplag som nevnt ovenfor, oppkreves vederlag etter samme satser som er gjeldende for overliggende varer.

7.2 Gebyrer

ISPS-gebyr

Innkreves ikke. Det betales pr. time for vakthold etter medgått tid, pt. kr. 500,-. Ved oppmøte gjelder en minstetid på 2 timer. Utenom vanlig arbeidstid tilkommer det enten 50% eller 100% overtidsgodtgjørelse.

Avfallsgebyr

Innkreves ikke. Det betales etter faktisk levert avfall enten pr. m³ eller pr. sekk.

Fakturaomkostninger.

Ved utstedelse av faktura innkreves fakturaomkostninger med kr 50,- pr. faktura.

8 UTLEIE

8.1 Utleie av maskiner og utstyr

- Utleie av lift

Utleie av Lift betales med **kr. 900,- pr. døgn/4.000,- pr uke** eks mva.

- **Utleie av hjullaster**
Leie av hjullaster, **kr 900,- pr. time** eks. mva (inkl sjåfør).
Hjullaster leie ikke ut uten sjåfør.
- **Utleie av tilhenger**
Utleie av biltilhenger, **kr 300,- pr. døgn**. Leie betales på forhånd.

Utleie av gangvei

Utleie av gangvei kr 250,- pr døgn eks. mva.

8.2 Utleie av lokaler

- **Utleie av kontor-/overnatting-/lagerlokaler**
Fast utleie av lokaler i havnevesenet bygninger gjøres etter avtalt pris pr. m2 og i henhold til utferdiget husleiekontrakt.
- **Utleie av møterom**
Leie av møterom betales med **kr 1.000,- pr. dag**. For halv dag inntil 4,5 timer beregnes **halv pris, kr 500,-**.
- **Utleie av utelagerplass**
Kortidslagring av varer/gods på havnevesenets eiendommer for andre enn ekspeditør (NL) skal avtales nærmere med Vågan Havnevesen. Pris og leieforholdets varighet vurderes i hvert enkelt tilfelle. Dersom slik avtale ikke foreligger, kreves betaling som for overliggende varer.

9. Godtgjørelser og vederlag for salg av tjenester

9.1 Fortøyning og loss-kasting av fartøyer.

Fartøyer som anløper havnedistriktet må selv sørge for forsvarlig fortøyning. I forbindelse med ankomstmelding og bestilling av kai plass, kan nødvendig fortøyningsbistand rekvireres fra havnekontoret mot dekning av faktiske kostnader. Minstetid beregnes til 1 time pr. person i vakttiden (07.30 – 14.30 og 17.00 – 22.30). Fortøyningsbistand utenom arbeidstid, dekkes med en minstetid på 2 timer, pr. person. Hertil tilkommer det enten 50%- eller 100% overtid og eventuelt helligdagstillegg med 150% ved hvert oppmøte. Ut over minstetid betales det etter medgått tid. Ved fortøyningsbistand beregnes faktisk medgått tid, med eventuelt tillegg av kjøregodtgjørelse for bruk av bil. Kjøregodtgjørelse fastsettes til kr. 4,10 pr. km.

Rutegående fartøyer, som hurtigruter, rutegående godsbåter og hurtigbåter som rekvirerer fortøyning, skal det betale etter følgende satser;

Hurtigruter og godsbåter: kr 185,- pr fortøyning/loss-kasting
Hurtigbåter: kr 50,- pr fortøyning/loss-kasting

9.2 Renovasjon

Fartøyer som benytter renovasjon betaler etter følgende satser:
Det vises til egen avfallsplan for Vågan Havnevesen KF.

Avfall fra fartøyer leveres etter følgende gruppering:

- Kategori 1: Matavfall
Kategori 2: Papp og papir
Kategori 3: Restavfall
Kategori 4: Plastavfall
Kategori 5: Spesialavfall

Herunder:

- Spillolje
- Oljefilter
- Blybatteri (store batteri)
- Småbatteri
- Oljeholdig avfall
- Spraybokser
- Maling, lakk
- Elektrisk avfall

Renovasjonsavgifter:

Kategorier	Volum	Pris pr m3	-	Pris pr. sekk
Kategori 1 – 4:	Pr m3 eller pr. sekk	Kr 1.050,-		Kr 160,-
Kategori 5:		Pris etter avtale		

Spillolje levert på tank er gratis. For annet avfall under Kategori 5 avtales levering og pris særskilt.

9.3 Vann

Fylling av vann betales med **kr.25.00 pr m3/tonn..**

Minsteprisen for vannfylling er **kr 250,-** (fylling inntil 10 tonn.)

9.4 Strøm

Fartøyer som får strøm fra land betaler **kr 2,50 pr kwh.**

9.5 Bruk av servicehuset

Satsene for dusj gjelder pr. person pr. gang, og for bruk av vaskemaskin og tørketrommel pr. vask.

Dusj	kr 50,- pr 10 min inkl. mva
Vask av klær	kr 50,- pr vask inkl. mva
Bruk av tørketrommel	kr 50,- pr gang inkl. mva.

10. Andre bestemmelser.

For anløpsavgift, vederlag, gebyrer og godtgjørelser fra fartøyer etter denne forskrift, er rederen ansvarlig for betalingen. Et fartøy kan holdes tilbake inntil skyldige havneregninger er betalt eller tilfredsstillende sikkerhet stilt.

Sjøfartsloven § 247 annet ledd gis tilsvarende anvendelse. Tollklarering skal nektes når avgift/godtgjørelse ikke er betalt.

For vederlag, gebyrer og godtgjørelser ved vareforsendelse er mottaker ansvarlig for inngående og avskiper for utgående forsendelser, jfr

Sjøfartslovens § 251.

Skyldig anløpsavgift av fartøy kan inndrives ved direkte utpanting. Skyldig betaling av vederlag, gebyrer og tjenester m.v inndrives ved bruk av vanlige privatrettslige rettsregler.

Ved forsinket betaling av anløpsavgift, vederlag, gebyrer eller godtgjørelser svares morarente etter lov om renter ved forsinket betaling m.m.

11. Opplysningsplikt, jfr Havne- og farvannslovens § 5 og § 53.

Etter overnevnte lovparagrafer kan havnemyndighet (les: Vågan Havnevesen KF) innhente opplysninger, fra brukerne av havna, som måtte være relevant for en sikker og trygg forvaltning av kommunens havner og sjøområde.